****

شماره:

تاریخ: 25/05/1394

**آئین نامه دوره پسا دکتری**

**مقدمه**

با عنایت به ظرفیت علمی اعضای هیات علمی، امکانات و تجهیزات آموزشی و پژوهشی موجود در «دانشگاه عدالت» و فراهم کردن شرایط لازم در زمینه انجام تحقیقات موثر و تکمیل پژوهش­های صورت گرفته در دوره دکتری و نیز استفاده از توان علمی و تجربیات پژوهشگران داخل و خارج از کشور، برای رفع نیازهای علمی و پژوهشی، «دانشگاه عدالت» در چارچوب این آئین نامه اقدام به پذیرش پژوهشگر برای **دوره های پسا دکتری** به شرح مواد ذیل می نماید:

**ماده یک : تعاریف**

**- دوره پسا دکتری:** دوره ای است که طی آن پژوهشگرانِ دارای سطح چهار حوزه علمیه یا دانشنامه دکترای تخصصی (PhD)، تحت نظارت یک استاد صاحبِ تجربه و برجسته­ی علمی در انجام طرح های پژوهشی خاص مشارکت می نمایند.

**- محقق / پژوهشگر پسا دکتری:**  محقق یا پژوهشگر پسا دکتری (که در این آئین نامه پژوهشگر یا محقق نامیده می شود)، فردی است که دارای سطح چهار حوزه علمیه یا مدرک دکترای تخصصی بوده و متقاضی ورود به دوره پسا دکتری مربوطه می باشد.

**- مسئول برنامه پسا دکتری:** فردی است که همکار علمی دانشگاه بوده و مسئولیت هدایت، راهنمایی و کنترل فعالیت­های پژوهشگر یا محقق دوره پسا دکتری را بر عهده دارد.

**کمیته تخصصی دوره پسا دکتری**: این کمتیه متشکل از معاون فناوری و پژوهش دانشگاه، رئیس دانشکده / گروه مربوطه، و دو نفر عضو هیات علمی غیر ثابت با مرتبه حداقل دانشیاری یا مدرس سطوح عالی حوزه علمیه به انتخاب رئیس دانشگاه است.

**تبصره:** ریاست کمیته مذکور با معاون پژوهش و فناوری دانشگاه بوده و سایر اعضاء با ابلاغ وی به عضویت کمیته تخصصی دوره پسا دکتری در می­آیند.

**ماده دو: هدف**

هدف از برگزاری دوره، استفاده از ظرفیت­های پژوهشی موجود در دانشگاه به منظور رفع نیازهای پژوهشی کشور با استفاده از آخرین دستاوردهای علمی و پژوهشی و نیز تولید علم و گسترش مرزهای دانش می باشد. این دوره در ارتقای توان علمی و بالا بردن ظرفیت تحقیقاتی پژوهشگران نقش بسیار مهمی خواهد داشت.

**ماده سه: شرایط پژوهشگر / محقق دوره پسا دکتری**

1- داشتن سطح چهار حوزه علمیه یا مدرك دكتري تخصصي از یکی از حوزه های علمیه یا یکی از دانشگاه های معتبر داخل یا خارج از کشور که مورد تاييد مرکز مدیریت حوزه های علمیه و وزارت علوم، تحقيقات و فناوري باشد.

2- داشتن حداقل سه مقاله علمي - پژوهشي معتبر

3- برخورداري از صلاحيت هاي عمومي و نداشتن سوء پیشینه کیفری موثر

4- عدم ممنوعيت قانوني از جمله نداشتن مشکل نظام وظیفه برای متقاضیان ذکور

5- درخواست یک همکار علمی دانشگاه با حداقل رتبه دانشیاری به عنوان مسئول برنامه پسا دکتری

6- توانایی اشتغال تمام وقت به فعالیت­های پژوهشی در دانشگاه

7- حداکثر سن داوطلب برای ورود به دوره 50 سال می باشد.

تبصره یک: مدت زمان دوره ضرورت وظیفه عمومی به این مدت اضافه می گردد.

تبصره دو: در صورت داشتن سابقه کار پژوهشی و فناوری مرتبط این مدت تا 5 سال افزایش می یابد.

**ماده چهار : شرایط مسئول برنامه پسا دکتری**

1- همکار علمی دارای حداقل مرتبه دانشیاری

2- راهنمایی حداقل یک دانشجوی دوره دکتری یا 5 دانشجوی کارشناسی ارشد فارغ التحصیل شده در رشته مرتبط

3- داشتن حداقل چهار مقاله در مجلات معتبر علمی – پژوهشی یا دو کتاب تالیفی که در سه سال اخیر به چاپ رسیده و خود نیز مسئول مقاله باشد.

4- سابقه علمی مسئول برنامه دوره پسا دکتری، می بایست با طرح پژوهشی ارائه شده توسط پژوهشگر مرتبط باشد.

**ماده پنج: مراحل درخواست، ثبت نام و ورود به دوره پسا دکتری**

1- تکمیل فرم های مربوطه (شامل مشخصات کامل فردی، مدارک تحصیلی، فهرست تحقیقات، انتشارات، فعالیتها، و مسئولیتهای علمی و اجرایی)

2- ارائه پیشنهاد تحقیق با جزئیات کامل و تکمیل فرم مربوطه

3- ارائه حداقل دو توصیه نامه از اعضای هیات علمی معتبر در رشته مربوطه و متناسب با موضوع پژوهش

4- پذیرش درخواست کتبی محقق توسط مسئول برنامه پسا دکتری

5- تائید پذیرش توسط گروه

6- انعکاس رأی گروه، به کمیته تخصصی مربوطه در معاونت فناوری و پژوهش جهت بررسی و صدور حکم و فرایندسازی اداری و ابلاغ به استاد و دانشکده مربوطه

7- هر مدرک و گواهی دیگری که در قضاوت دانشگاه برای پی بردن به توانایی علمی داوطلب برای استفاده موثر از پذیرش وی در دوره کمک نماید، توسط دانشگاه دریافت خواهد شد.

**ماده شش : طول دوره**

دوره پسا دکتری، یک دوره تمام وقت یک ساله می باشد و بنا به ضرورت، با پیشنهاد مسئول برنامه دوره پسا دکتری و موافقت کمیته تخصصی دوره پسا دکتری، می تواند تا یک سال دیگر نیز افزایش یابد.

**ماده هفت: تعهدات پژوهشگر**

1- اهتمام به امور پژوهشی در طول دوره با نظارت و هماهنگی مسئول برنامه دوره پسا دکتری

2- رعایت کلیه قوانین و مقررات آموزشی، پژوهشی و اداری دانشگاه در طول دوره

3- ارائه گزارشهای دوره ای 3 ماهه با تائید مسئول برنامه و گروه مربوطه، به معاونت فناوری و پژوهش دانشگاه

**ماده هشت: تعهدات مسئول برنامه دوره پسا دکتری**

1- فراهم نمودن امکانات و فضای کار مناسب برای پژوهشگر با هماهنگی گروه و دانشکده مربوطه

2- صدور گواهی پایان دوره پسا دکتری و تائید نهایی معاونت فناوری و پژوهش

**ماده نه:تعهدات دانشگاه**

1- فراهم نمودن شرایط استفاده از امکانات دانشگاه، نظیر کتابخانه، سالن غذا خوری و سایر امکانات رفاهی در قبال پرداخت هزینه مطابق با ضوابط مراجع مربوطه

2- صدور کارت پرسنلی جهت تردد عادی به دانشگاه

**ماده ده: شرایط صدور تائیدیه پایان دوره**

1- ارائه سمینار در مورد نتایج پژوهش های انجام یافته در دانشکده / گروه مربوطه توسط پژوهشگر

2- ارائه و چاپ یک کتاب درسی مرتبط و منطبق با سرفصلهای وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و نیز حداقل دو مقاله چاپ شده (یا گواهی پذیرش مقاله) در نشریه های علمی – پژوهشی معتبر نمایه شده در پایگاه استنادی ISI و يا ISC مورد تائید مرکز مدیریت حوزه علمیه قم یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری از نتایج حاصل از پژوهش صورت گرفته؛

**تبصره**: در شرايط خاص كه فعاليت پژوهشي منجر به توليد فناوري جديد، ثبت اختراع بين المللي و یا توليد دانش فني شود، تاييديه اين دستاوردها با تأييد شوراي فناوري و پژوهش دانشگاه، ميتواند جايگزين یک مقاله با نمایه ISI و یا ISC گردد.

3- گواهی پایان دوره با امضاء مسئول برنامه دوره پسا دکتری، رئیس دانشکده مربوطه و معاون فناوری و پژوهش دانشگاه به دو زبان فارسی و انگلیسی به پژوهشگر اعطا می شود.

 **ماده یازده: امور مالی دوره**

كليه هزينه هاي برگزاري دوره شامل هزينه هاي پرداختي به پژوهشگر، هزينه هاي تشكيل جلسات و سمينارها، ارزيابي دوره و همچنين هزينه هاي جنبي از محل اعتبار طرح­هاي فناوري و پژوهش برون دانشگاهي و يا ساير اعتبارات جذب شده خارج از دانشگاه تأمين مي­گردد.

**ماده دوازده: ملاحظات عمومی**

1- پژوهشگر در طول دوره، هيچگونه رابطه استخدامي با دانشگاه نداشته و دانشگاه نیز تعهدی را برای استخدام وی متقبل نخواهد شد.

2- نحوه تعامل پژوهشگر با دانشگاه در طول دوره، در چارچوب اين آيين نامه و قرارداد پژوهشي مربوطه و ساير قوانين حاكم بر دانشگاه می باشد

3- پژوهشگر در شوراهاي دانشگاه و دانشكده حق عضويت نخواهد داشت.

4- پژوهشگر مي تواند حداكثر يك درس مرتبط با زمينه تخصصي خود، در صورت نياز دانشگاه و موافقت مراجع ذيربط تدريس نمايد.

5- نتايج پژوهش ها در طول دوره و درآمدهاي ناشي از آنها، صرفاً متعلق به «دانشگاه عدالت» بوده و پژوهشگر موظف است در انتشار نتايج علمي، مقالات، كتب، ثبت اختراعات و ساير توليدات علمي، حقوق مالكيت مادی و معنوی دانشگاه را محفوظ نگاه دارد.

 **تبصره:** آدرس دهي نتايج تحقيقات دوره، صرفاً با عنوان «دانشگاه عدالت» مجاز خواهد بود.

6- در خصوص ساير موارد استثنایی كه در اين آيين نامه لحاظ نگرديده و يا مواردي كه نياز به تفسير دارد، نظر و تصمیم کمیته تخصصی دوره پسا دکتری ملاك عمل خواهد بود.

7- جذب پژوهشگر پسا دکتری از کشورهای دیگر و یا با همکاری دانشگاه های خارج از کشور مجاز بوده و حقوق وی از محل بودجه طرح تحقیقاتی قابل پرداخت می باشد.

**\* این آئین نامه در دوازده ماده و پنج تبصره در تاریخ 24 /05/1394 در شورای فناوری و پژوهش دانشگاه به تصویب و در جلسه مورخه 25/05/1394 به تائید هیات رئیسه دانشگاه رسید.**